



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING Stichting Keurmerk Fysiotherapie

Op negen september tweeduizend eenentwintig verscheen voor mij, _____
mr. Ina Marieke Buit-Timmer, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, _____
waarnemer van het notarisambt van mr. Theodorus Alexander Ritsema, _____
gedefungeerd notaris met als plaats van vestiging Zwolle: _____
Helene Martine Stellingwerff, geboren te Purmerend op zeventien augustus _____
negentienhonderd eenenzeventig, kantooradres Grote Voort 291 C, 8041 BL _____
Zwolle. _____

De comparant verklaarde dat het bestuur van de stichting: _____

Stichting Keurmerk Fysiotherapie, statutair gevestigd te gemeente Zwolle, _____
kantoorhoudende Grote Voort 207, Unit 5, 8041 BK Zwolle, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 61758647, hierna te noemen: de **Stichting** op _____
een september tweeduizend eenentwintig heeft besloten om in de statuten van de
Stichting na te melden wijzigingen aan te brengen _____
en om haar, comparant, te machtigen om de akte van statutenwijziging te doen _____
passeren. _____

De raad van toezicht van de Stichting heeft op zesentwintig juli tweeduizend _____
eenentwintig de ingevolge artikel 16 lid 2 van de statuten van de Stichting vereiste
voorafgaande goedkeuring verleend aan vorenbedoeld besluit tot _____
statutenwijziging. _____

De statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd en geheel opnieuw _____
vastgesteld bij akte op zeventien december tweeduizend veertien verleden voor _____
mr. R.K. Grit, notaris te Zwolle. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit heeft de comparant, handelend als gemeld, _____
verklaard in de statuten van de Stichting de volgende wijzigingen aan te brengen:-

i. Artikel 3 lid 1 komt te luiden als volgt: _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste twee bestuurders. Slechts natuurlijke personen kunnen tot bestuurder worden benoemd. De meerderheid van de bestuurders dient ten tijde van hun (her)benoeming te kwalificeren als Deelnemer. _____
Het bestuur dient evenwichtig te zijn samengesteld, aldus dat daarin zoveel mogelijk vaardigheden op het gebied van leiderschap, beroepsuitoefening en marktgerichtheid verenigd zijn. _____

ii. Artikel 3 lid 2 komt te luiden als volgt: _____

2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____

De benoeming van een bestuurslid geschiedt met inachtneming van een door de raad van toezicht opgestelde profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de bestuursleden zijn beschreven. Deze profielschets _____

wordt vooraf openbaar gemaakt. Bij het ontstaan van een vacature kan de—
profiel schets door de raad van bestuur worden ingevuld. —————

De benoeming van een bestuurder geschiedt met een meerderheid van ten—
minste twee derde van de stemmen in een vergadering waarin alle leden van
de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —————

Ingeval op deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht —————
aanwezig zijn kan – niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan zes (6)–
weken na de eerste vergadering – een nieuwe vergadering worden —————
uitgeschreven. Op de opnieuw uitgeschreven vergadering kan de benoeming
geschieden met een meerderheid van ten minste twee derden van de —————
uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezig of vertegenwoordigde—
leden van de raad van toezicht. —————

iii. **Artikel 3 lid 3 komt te luiden als volgt:** —————

3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar, te —————
rekenen vanaf de datum van ingang van de betreffende benoeming, tenzij bij—
de benoeming anders wordt bepaald en voorts met dien verstande dat, indien
en zolang na afloop van de periode waarvoor een bestuurder werd benoemd—
er nog niet is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging en er op dat —————
moment geen andere bestuurders in functie zijn, de betreffende bestuurder in
functie blijft totdat is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging. —————

De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. –
Tenzij de raad van toezicht zulks anders besluit, is een periodiek aftredende—
bestuurder eenmaal herbenoembaar. De bestuursleden met de functie van—
voorzitter, secretaris of penningmeester treden op grond van voormeld —————
rooster niet gelijktijdig af. —————

De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster –
van aftreden de plaats in van degene in wens vacature hij werd benoemd. —

iv. **Artikel 3 lid 5, eerste volzin, komt te luiden als volgt:** —————

De raad van toezicht kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen. —

v. **Artikel 3 lid 6 komt te luiden als volgt:** —————

6. Een bestuurslid kan worden geschorst door een besluit van de raad van —————
toezicht genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de —
stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht —————
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, doch niet dan nadat het betrokken —————
bestuurslid in de gelegenheid is gesteld zich in de vergadering van de raad —
van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten —
bijstaan. —————

vi. **Aan artikel 3 wordt een lid 9 toegevoegd, welke komt te luiden als volgt:**

9. Bij belet of ontstentenis van één of meer bestuurders, nemen de —————
overblijvende bestuurders of neemt de overblijvende bestuurder het bestuur –
waar. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder, —
wordt de bestuurstaak waargenomen door de persoon die daartoe door de —
raad van toezicht wordt aangewezen. —————

Onder belet wordt in ieder geval verstaan de omstandigheid dat —————

- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen —————



- onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
- b. de bestuurder is geschorst. _____
- vii. **Artikel 5 lid 4 komt te luiden als volgt:** _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een (al dan niet e-mail verzonden) oproepingsbrief. _____
- viii. **Aan artikel 5 wordt een lid 9 toegevoegd, welke komt te luiden als volgt:**
9. Het bestuur kan ook besluiten nemen, doordat één of meerdere bestuurders – het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch _____ communicatiemiddel, mits de bestuurders via het elektronisch _____ communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks kunnen _____ kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en via het elektronisch _____ communicatiemiddel kunnen deelnemen aan de beraadslaging en het _____ stemrecht kunnen uitoefenen. _____
- ix. **Artikel 6 lid 4 komt te luiden als volgt:** _____
4. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, — mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te — brengen, en zij allen schriftelijk (daaronder ook begrepen per e-mail) hebben — verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een — besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle — bestuurders zich schriftelijk (daaronder ook begrepen per e-mail) vóór het — voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt — door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende — vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de — secretaris wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen — met de in de eerste zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd. —
- x. **Aan artikel 6 wordt een lid 10 toegevoegd, welke komt te luiden als volgt:** _____
10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming — indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden — onderneming of organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het — besluit genomen door de raad van toezicht. _____
- xi. **Artikel 7 komt te luiden als volgt:** _____
- Een bestuurder defungeert: _____
- a. door zijn overlijden; _____
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster; _____
- d. door ontslag door de raad van toezicht; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- f. door zijn benoeming als lid van de raad van toezicht; _____
- g. door zijn ontslag krachtens een besluit van de raad van toezicht; _____
- h. door het in kracht van gewijsde gaan van een rechterlijk vonnis dat ertoe — strekt de betreffende bestuurder een bestuursverbod, als bedoeld in de —

artikelen 106a en verder Faillissementswet op te leggen dat (mede) _____
betrekking heeft op de stichting. _____

xii. Artikel 9 lid 1 onderdeel e komt te luiden als volgt: _____

- e. het benoemen, schorsen en ontslaan van de bestuurders alsmede het _____
vaststellen van de beloning van de bestuurders. _____

xiii. Artikel 9 lid 2 komt te luiden als volgt: _____

2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen _____
aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen. _____

xiv. Artikel 9 lid 3 komt te luiden als volgt: _____

3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de _____
raad van toezicht voor een periode van vier (4) jaar, te rekenen vanaf de _____
datum van ingang van de betreffende benoeming, tenzij bij de benoeming _____
anders wordt bepaald en voorts met dien verstande dat, indien en zolang na _____
afloop van de periode waarvoor een lid van de raad van toezicht werd _____
benoemd er nog niet is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging en er op _____
dat moment geen andere leden van de raad van toezicht in functie zijn, het _____
betreffende lid van de raad van toezicht in functie blijft totdat is voorzien in _____
zijn herbenoeming of opvolging. _____

De leden van de raad van toezicht treden af volgens een door de raad van _____
toezicht op te maken rooster. Tenzij de raad van toezicht zulks anders _____
besluit, is een periodiek aftredend lid van de raad van toezicht eenmaal _____
herbenoembaar. _____

Het in een tussentijdse vacature benoemde lid van de raad van toezicht _____
bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in _____
wiens vacature hij werd benoemd. _____

xv. Artikel 9 lid 8 onderdeel c komt te luiden als volgt: _____

- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in lid 3 bedoelde rooster; _____

xvi. Artikel 9 lid 11 komt te luiden als volgt: _____

11. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van _____
toezicht zijn de overblijvende leden van de raad van toezicht met het toezicht _____
belast. _____

In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of _____
van het enige lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk _____
uitgeoefend door een persoon die daartoe door raad van toezicht is _____
aangewezen. _____

In het geval alle leden van de raad van toezicht komen te ontbreken en de _____
raad van toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de _____
vorige volzin, is het bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle _____
leden van de raad van toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te _____
verzoeken één nieuw lid van de raad van toezicht te benoemen. _____

Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de _____
benoeming van één nieuw lid van de raad van toezicht, is het bestuur _____
gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de _____
rechtbank niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de raad van _____
toezicht, één nieuw lid van de raad van toezicht te benoemen. _____



- 5 -

Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van de raad van toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

xvii. Aan artikel 9 wordt een lid 12 toegevoegd, welke komt te luiden als volgt:

12. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

Wanneer hierdoor geen besluit van de raad van toezicht zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

xviii. Artikel 19 lid 1 komt te luiden als volgt:

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur, zulks met goedkeuring van de raad van toezicht.

xix. Artikel 19 lid 3 komt te vervallen.

SLOVERKLARINGEN

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde voorts:

- a. een exemplaar van het besluit van het bestuur, waarin tot wijziging van de statuten en tot machtiging van de comparant werd besloten, is aan deze akte gehecht; ./.
b. een exemplaar van het besluit van de raad van toezicht van de stichting, waarin tot goedkeuring van het besluit van het bestuur tot wijziging van de statuten van de stichting werd besloten, is aan deze akte gehecht. ./.

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend.

Van de verklaringen van de comparant heb ik, notaris, in Zwolle op de datum aan het begin van deze akte gemeld deze akte opgemaakt.

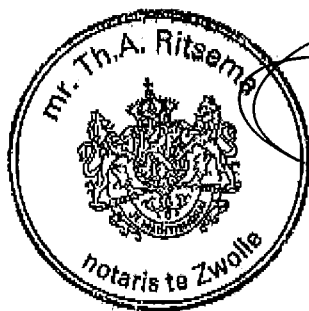
De zakelijke inhoud van deze akte heb ik medegedeeld en toegelicht aan de comparant.

De comparant heeft verklaard voor het tekenen van deze akte kennis te hebben genomen van de inhoud van deze akte en daarmee in te stemmen.

Vervolgens heb ik deze akte beperkt voorgelezen en hebben de comparant en ik deze akte onmiddellijk daarna ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:





509922

De ondergetekende:

mr. Ina Marieke Buit-Timmer, kandidaat-notaris, waarnemer van het notarisambt van mr. Theodorus Alexander Ritsema, gedefungeerd notaris met als plaats van vestiging Zwolle,

verklaart:

dat de statuten van stichting: **Stichting Keurmerk Fysiotherapie**, statutair gevestigd te gemeente Zwolle, voor het laatst gewijzigd zijn bij akte verleden op 9 september 2021, ten overstaan van ondergetekende;

dat zij zich naar beste kunnen ervan heeft overtuigd dat sedert bedoelde wijziging gemelde statuten luiden overeenkomstig de aan deze verklaring gehechte tekst.

Getekend te Zwolle op 9 september 2021



A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be 'Th.A. Ritsema', is written over the notary seal.

Doorlopende tekst van de statuten van
Stichting Keurmerk Fysiotherapie,
statutair gevestigd te gemeente Zwolle,
per 9 september 2021

-0-0-0-0-0-0-0-

STATUTEN

Naam, Zetel en Vermogen_____

Artikel 1_____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Keurmerk Fysiotherapie.**_____

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zwolle._____

Doel_____

Artikel 2_____

1. De stichting heeft ten doel:_____

a. het bevorderen van permanente groei in kwaliteit en doelmatigheid van fysiotherapeutische zorg;_____

b. het bevorderen van een optimale inzet van fysiotherapeutische zorg in de gezondheidszorg voor het maatschappelijk belang;_____

c. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden, daaruit voortvloeien of daarvoor bevorderlijk kunnen zijn, zonder daarbij op enigerlei wijze het maken van winst, noch het drijven van een onderneming te beogen._____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:_____

a. het ontwikkelen en vaststellen van een Kwaliteitsregeling, waaronder begrepen de kwaliteitseisen voor de toetreding van Deelnemers;_____

b. het verlenen van het Keurmerkembleem, ter bevordering en identificatie van betrouwbare en kwalitatief hoogstaande fysiotherapie;_____

c. het (doen) uitvoeren van de Kwaliteitsregeling, teneinde de kwaliteit van de beroepsuitoefening door Deelnemers op het gebied van fysiotherapeutische zorg te bevorderen en bewaken;_____

d. doorontwikkeling van de kwaliteit van de fysiotherapeutische zorg door te meten, leren en verbeteren;_____

e. het ondersteunen van de Deelnemers van de stichting op het gebied van fysiotherapeutische zorg, de fysiotherapiepraktijk en al het geen met vorenstaande in de ruimste zin van het woord verband houdt;_____

- f. het verstrekken van informatie aan Deelnemers en belanghebbenden—
middels internet, nieuwsbrieven, scholing, workshops, lezingen en alles
wat daarmee verband houdt;_____
 - g. het sluiten van overeenkomsten en het maken van nadere afspraken ten
behoefte van de erkenning van het Keurmerk als een teken voor_____
 - h. het samenwerken met binnen- en buitenlandse organisaties;_____
 - i. het uit hoofde van de Kwaliteitsregeling (doen) bijhouden van het_____
 - Kwaliteitsregister;_____
 - j. het bevorderen van de naleving van de conform de Kwaliteitsregeling—
aan het voeren van het Keurmerk gestelde kwaliteitseisen door de_____
 - Deelnemers;_____
 - k. het afhandelen van klachten en bezwaren over de uitvoering van de_____
 - Kwaliteitsregeling;_____
 - l. het ondersteunen en uitvoeren van activiteiten ter verbetering van het—
 imago van de fysiotherapie, en;_____
 - m. alle overige wettelijke middelen._____
3. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:_____
- a. het eventueel ter gelegenheid van de oprichting van de stichting ter_____
 - verwezenlijking van haar doel bijeengebrachte of te brengen middelen;—
 - b. alle geldmiddelen die krachtens enige overeenkomst door de stichting—
 - zijn ontvangen;_____
 - c. subsidies en donaties;_____
 - d. inkomsten welke de stichting verkrijgt uit haar activiteiten en exploitatie—
 - van haar bezittingen;_____
 - e. schenkingen, erfstellingen en legaten;_____
 - f. sponsorgelden;_____
 - g. alle andere verkrijgingen en baten._____
- Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving—
worden aanvaard._____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning_____

Artikel 3_____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te
stellen aantal van ten minste twee bestuurders. Slechts natuurlijke personen
kunnen tot bestuurder worden benoemd. De meerderheid van de bestuurders
dient ten tijde van hun (her)benoeming te kwalificeren als Deelnemer._____
- Het bestuur dient evenwichtig te zijn samengesteld, aldus dat daarin zoveel—
 mogelijk vaardigheden op het gebied van leiderschap, beroepsuitoefening en
 marktgerichtheid verenigd zijn._____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht._____
- In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit
 zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De_____
- functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden
 vervuld._____

De benoeming van een bestuurslid geschiedt met inachtneming van een door de raad van toezicht opgestelde profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de bestuursleden zijn beschreven. Deze profielschets wordt vooraf openbaar gemaakt. Bij het ontstaan van een vacature kan de profielschets door de raad van bestuur worden ingevuld.

De benoeming van een bestuurder geschiedt met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Ingeval op deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn kan – niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering – een nieuwe vergadering worden uitgeschreven. Op de opnieuw uitgeschreven vergadering kan de benoeming geschieden met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezig of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht.

3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar, te rekenen vanaf de datum van ingang van de betreffende benoeming, tenzij bij de benoeming anders wordt bepaald en voorts met dien verstande dat, indien en zolang na afloop van de periode waarvoor een bestuurder werd benoemd er nog niet is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging en er op dat moment geen andere bestuurders in functie zijn, de betreffende bestuurder in functie blijft totdat is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Tenzij de raad van toezicht zulks anders besluit, is een periodiek aftredende bestuurder eenmaal herbenoembaar. De bestuursleden met de functie van voorzitter, secretaris of penningmeester treden op grond van voormeld rooster niet gelijktijdig af.

De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wens vacature hij werd benoemd.

4. Ingeval één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
5. De raad van toezicht kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen. Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. De leden van commissies, alsmede de leden van de Adviesraad, genieten geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door het in de uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte reiskosten. De hoogte van de vergoedingen, onkosten- en reiskostenvergoeding wordt, op voorstel van het bestuur, door de raad van toezicht vastgesteld.
6. Een bestuurslid kan worden geschorst door een besluit van de raad van toezicht genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, doch niet dan nadat het betrokken

bestuurslid in de gelegenheid is gesteld zich in de vergadering van de raad—
van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten—
bijstaan.

7. Een schorsing van een bestuurslid, welke niet binnen drie (3) maanden wordt
gevolgd door een ontslagbesluit, vervalt door het enkele verloop van die—
termijn.
8. Een geschorst bestuurslid is gedurende de periode van de schorsing niet—
bevoegd de in deze statuten en in het bestuursreglement aan bestuursleden
toegekende bevoegdheden uit te oefenen.
9. Bij belet of ontstentenis van één of meer bestuurders, nemen de—
overblijvende bestuurders of neemt de overblijvende bestuurder het bestuur
waar. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder,—
wordt de bestuurstaak waargenomen door de persoon die daartoe door de—
raad van toezicht wordt aangewezen.
Onder belet wordt in ieder geval verstaan de omstandigheid dat—
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen—
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of—
 - b. de bestuurder is geschorst.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van—
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van—
registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen
van alle in functie zijnde bestuurders en met voorafgaande schriftelijke—
goedkeuring van de raad van toezicht.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van—
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk—
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot—
zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde—
bestuurders en met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van
toezicht.

**Overigens is schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht vereist
ten aanzien van de besluiten van het bestuur tot:**

- a. het wijzigen van de statuten van de stichting;
- b. fusie of splitsing van de stichting;
- c. het vaststellen, wijzigen of intrekken van het bestuursreglement;
- d. het vaststellen, wijzigen of intrekken van een directiereglement;
- e. het ontbinden van de stichting;
- f. het vaststellen van de begroting;
- g. het vaststellen van het jaarverslag, waaronder begrepen de—
jaarrekening;
- h. het vaststellen van het strategisch beleidsplan;

- i. het aangaan van financiële verplichtingen en_____ samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn_____ opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een in het_____ bestuursreglement vastgesteld bedrag;_____
 - j. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal_____ werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;_____
 - k. een ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een_____ aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;_____
 - l. een aanvraag tot faillissement of van surseance van betaling;_____
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen_____ beroep worden gedaan._____
- 4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen of doen laten uitvoeren door commissies die door het_____ bestuur worden benoemd. De samenstelling, de wijze van benoeming en de werkwijze van de commissies kan bij reglement worden vastgesteld door het bestuur._____
 - 5. Het bestuur draagt zorg voor de inschrijving van de stichting en van alle_____ bestuursleden en de mutaties daarin in het handelsregister._____

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

- 1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de_____ plaats als bij de oproeping is bepaald._____
- 2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een_____ vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk_____ geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elke twee maanden een vergadering gehouden._____
- 3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders_____ daartoe de oproeping doet._____
- 4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een (al dan niet e-mail verzonden) oproepingsbrief._____
- 5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen._____
- 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is_____ voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de plaatsvervangende voorzitter._____
- 7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris_____ wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De_____ notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris._____
- 8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde_____ bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd._____
- 9. Het bestuur kan ook besluiten nemen, doordat één of meerdere bestuurders het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch_____

communicatiemiddel, mits de bestuurders via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks kunnen kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en via het elektronisch communicatiemiddel kunnen deelnemen aan de beraadslaging en het stemrecht kunnen uitoefenen.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits de algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen, en zij allen schriftelijk (daaronder ook begrepen per e-mail) hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuurders zich schriftelijk (daaronder ook begrepen per e-mail) vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter van het bestuur een beslissende stem. Het door de voorzitter van de vergadering ter

vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover wordt gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

6. Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste meerderheid niet verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen de twee (2) personen die de meeste stemmen behaalden. Behalen meer dan twee (2) personen de meeste stemmen, dan wordt degene die in beide stemmingen samen het hoogste aantal stemmen op zich verenigde, geacht te zijn gekozen. Is het hoogste aantal stemmen, bedoeld in de vorige zin, door meer dan één (1) persoon behaald, dan beslist de voorzitter wie van deze laatsten worden benoemd.
7. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
9. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.
10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster;
- d. door ontslag door de raad van toezicht;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- f. door zijn benoeming als lid van de raad van toezicht;
- g. door zijn ontslag krachtens een besluit van de raad van toezicht;
- h. door het in kracht van gewijsde gaan van een rechterlijk vonnis dat ertoe strekt de betreffende bestuurder een bestuursverbod, als bedoeld in de artikelen 106a en verder Faillissementswet op te leggen dat (mede) betrekking heeft op de stichting.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigd de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter
tezamen met één van de overige bestuursleden.
Ingeval de vertegenwoordiging betreft het aangaan van een overeenkomst—
waarvan het financieel belang tienduizend euro (€ 10.000,00) te boven gaat,
is slechts het gehele bestuur gezamenlijk bevoegd de stichting te
vertegenwoordigen.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 lid 2 en lid 3 eerste alinea kan—
tegen derden beroep worden gedaan, behoudens op het ontbreken van de—
goedkeuring van de raad van toezicht (dit heeft slechts interne werking).
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te
vertegenwoordigen.

Raad van toezicht

Artikel 9

1. De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak—
het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang—
van zaken in de stichting alsmede het uitoefenen van die taken en—
bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen
of toegekend.
De raad van toezicht is onder andere belast met:
 - a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag waaronder—
begrepen de jaarrekening en, indien van toepassing, het strategisch—
beleidsplan;
 - b. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke en statutaire—
verplichtingen, de code voor goed bestuur en eventuele afwijkingen van
die code;
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en—
rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van stichting;
 - d. het aanwijzen van de accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van—
het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht;
 - e. het benoemen, schorsen en ontslaan van de bestuurders alsmede het—
vaststellen van de beloning van de bestuurders.
 - f. het bewaken van de voortgang van de strategische doelrealisering,—
zowel in beleidsmatig als financieel opzicht.
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen
aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen.
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de—
raad van toezicht voor een periode van vier (4) jaar, te rekenen vanaf de—
datum van ingang van de betreffende benoeming, tenzij bij de benoeming—
anders wordt bepaald en voorts met dien verstande dat, indien en zolang na
afloop van de periode waarvoor een lid van de raad van toezicht werd—
benoemd er nog niet is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging en er op—
dat moment geen andere leden van de raad van toezicht in functie zijn, het—

betreffende lid van de raad van toezicht in functie blijft totdat is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging.

De leden van de raad van toezicht treden af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster. Tenzij de raad van toezicht zulks anders besluit, is een periodiek aftredend lid van de raad van toezicht eenmaal herbenoembaar.

Het in een tussentijdse vacature benoemde lid van de raad van toezicht bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan.
5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.
6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht vervangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting.
7. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
8. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in lid 3 bedoelde rooster;
 - d. door zijn toetreding tot het bestuur;
 - e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht.Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
9. Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht komt ten minste twee (2) maal per jaar bijeen.
10. De leden van het bestuur en/of indien van toepassing de directeur wonen indien zij daartoe worden uitgenodigd, de vergadering van de raad van toezicht bij, en verstrekken aldaar alle door de raad van toezicht verlangde inlichtingen.
11. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht zijn de overblijvende leden van de raad van toezicht met het toezicht belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een persoon die daartoe door raad van toezicht is aangewezen.

In het geval alle leden van de raad van toezicht komen te ontbreken en de raad van toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is het bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de raad van toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken één nieuw lid van de raad van toezicht te benoemen.

Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de raad van toezicht, is het bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de rechtbank niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de raad van toezicht, één nieuw lid van de raad van toezicht te benoemen.

Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van de raad van toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

12. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

Wanneer hierdoor geen besluit van de raad van toezicht zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht

Artikel 10

1. Ten minste twee (2) maal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de raad van toezicht.
4. Toegang tot de gemeenschappelijke vergadering hebben de in functie zijnde bestuurders, de in functie zijnde leden van de raad van toezicht, de directeur en degenen die daartoe door hen zijn uitgenodigd.

Deelnemers

Artikel 11

1. Deelnemers in de stichting zijn de in het Deelnemersreglement genoemde (rechts)personen die middels een overeenkomst rechten en verplichtingen jegens de stichting hebben verworven en zich hebben verplicht deel te nemen aan de Kwaliteitsregeling en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. De Deelnemers dienen te allen tijde te voldoen aan de vereisten voortvloeiend uit de Deelnemersreglement en de Kwaliteitsregeling.

2. Het bestuur stelt een Deelnemersreglement op. Het Bestuur zal middels het Deelnemersreglement of ander reglement ten minste nadere regels vaststellen ten aanzien van: de Deelnemers; de overeenkomst tussen de Stichting en de Deelnemers; de rechten van de Deelnemers, de verplichtingen van de Deelnemers; de wijze van opzegging en de vertegenwoordiging van Deelnemers in de Adviesraad. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd middels besluit of reglement (nadere) verplichtingen aan de Deelnemers op te leggen.
3. Middels de overeenkomst tussen de stichting en de Deelnemer verplicht de Deelnemer zich conform het Deelnemersreglement ten minste tot het voldoen van de door het bestuur vastgestelde jaarlijkse bijdrage.
4. Iedere Deelnemer is onderworpen aan de bepalingen van deze statuten, van het Deelnemersreglement en van enig andere door het bestuur overeenkomstig deze statuten vastgesteld reglement of genomen besluit. Het bestuur draagt er zorg voor dat de Deelnemers in het bezit worden gesteld van de geldende statuten en het geldende Deelnemersreglement en op de hoogte worden gesteld van genomen besluiten en enige relevante reglementen.
5. Deelnemers hebben recht op kosteloze ontvangst van een van de stichting uitgaande nieuwsbrief of andere periodiek.
6. Deelnemers zijn gebonden aan de stichting als hiervoor is omschreven, enkel en alleen krachtens overeenkomst. Deelnemers kunnen derhalve niet gekwalificeerd worden als leden.

Verlenen keurmerk

Artikel 12

1. Het Bestuur is bevoegd om aan een Deelnemer het Keurmerk te verlenen. Aan dat besluit mogen slechts objectieve criteria ten grondslag liggen. Deze criteria en de te volgen procedure worden door het Bestuur vastgelegd in de Kwaliteitsregeling en/of het Deelnemersreglement dat aan de aanvragende Deelnemer ter kennis wordt gebracht.
2. Aan een Deelnemer die nog niet aan alle criteria voldoet kan een Keurmerk onder voorwaarden worden verleend. De voorwaarden hiervoor worden eveneens in de Kwaliteitsregeling en/of het Deelnemersreglement opgenomen.

Adviesraad

Artikel 13

1. Het bestuur stelt een Adviesraad in. De leden van de Adviesraad worden benoemd en ontslagen door het bestuur.
2. De Adviesraad kan het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies dienen.
3. De samenstelling, wijze van benoeming en werkwijze van de Adviesraad wordt desgewenst bij reglement vastgesteld door het bestuur.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 14

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur.
4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met de juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglementen

Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd een reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van een reglement is het bepaalde in artikel 16 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met een meerderheid van ten minste twee derde van

de stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Ingeval op deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig zijn kan – niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering – een nieuwe vergadering worden uitgeschreven.

Op de opnieuw uitgeschreven vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige oververtegenwoordigde bestuursleden.

2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding, splitsing, fusie en vereffening

Artikel 17

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, te splitsen of te doen fuseren.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 16 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.
5. Voor een besluit tot fusie of splitsing van de Stichting of onderdelen daarvan gelden dezelfde regels van oproeping, besluitvorming en goedkeuring als in het voorgaande artikel 16 opgenomen voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet.

Directeur en personeel

Artikel 18

1. Het bestuur kan een directeur benoemen. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur, dat tevens zijn arbeidsvoorwaarden vaststelt.
2. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de directeur kunnen nader worden vastgesteld in een door het bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht vast te stellen directiereglement.

3. De directeur is ten minste belast met de ondersteuning van het bestuur; de organisatie van de beleidsvoorbereiding- en uitvoering; de dagelijkse leiding over, en de verantwoordelijkheid voor het kantoor en de werkorganisatie; het dagelijkse financiële beheer; het coördineren van de werkzaamheden van de uitvoeringsorganisatie; alsmede het verrichten van alle voorkomende werkzaamheden ter realisering van de doelstellingen van de stichting.
4. Het overige personeel van de stichting wordt door het bestuur aangesteld, geschorst en ontslagen. Indien er een directeur is benoemd en in functie is, dan wordt het overige personeel aangesteld, geschorst en ontslagen door het bestuur en de directeur tezamen.

Slotbepalingen

Artikel 19

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur, zulks met goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.