

Hoe voeg ik de presentie toe na de bijeenkomst?

Ter voorbereiding van het indienen van de presentie is het van belang om de Big-nummers van uw peers bij de hand te hebben.

1. Onder tabblad 'Accreditatieaanvragen' ziet u de aangemelde peergroep. Klik op de betreffende aangemelde peergroep.



PE online

Sichting Keurmerk Fysiotherapie

Accreditatieaanvragen Presentie Autorisatie Organisatiegegevens Help

Aanvraag indienen

Accreditatieaanvragen

In dit overzicht staan alle accreditatieaanvragen van uw organisatie binnen dit account. Als u een nascholing zoekt, kunt u een deel van de naam of de ID ingeven en op Zoek klikken.

Titel nascholing

ID

Zoek in Actuele nascholingen Gearchiveerde nascholingen Alle nascholingen.

ID	Titel nascholing	Datum ingevoerd	Eerste uitvoering
385206	Appel/Banaan/Citrus	17-12-2019	

2. Het doorgeven van de presentie. Onder tabblad 'Presentie' ziet u de knop 'toevoegen presentie'.

Peer review Zwolle Test

ID 314158



Nascholingsgegevens algemeen

Aanvraaggegevens

Accreditatie

Vraag/antwoord

Presentie

Toevoegen presentie

Hieronder staan alle presenties die al zijn ingevoerd voor deze nascholing. Klik op een presentie om deze te bekijken. Om nieuwe presentie voor deze nascholing in te voeren, klikt u op bovenstaande knop. Om deelnemers toe te voegen aan een bestaande presentielijst, klik op het betreffende ID nummer hieronder.

ID	Data	Beroepsorganisatie	Datum ingevoerd
----	------	--------------------	-----------------

3. Vervolgens wordt er gevraagd om een datum te selecteren wanneer de bijeenkomst is geweest. U geeft de presentie door nadat de bijeenkomst is geweest.

✕ Sluiten < Vorige Volgende >

Wizard presentie

Hieronder dient u de einddatum van deze nascholing te selecteren

Peer review Zwolle Test (ID nummer: 314158)
Keurmerk Fysiotherapie

Selecteer een datum *

Nascholingsdatum moet liggen tussen 1-1-2018 tot en met 15-3-2018

1. Vervolgens ziet u een overzicht van uw peer review groep. U ziet uw aanvraaggegevens en klik op volgende.

✕ Sluiten < Vorige Volgende >

Wizard presentie

Overzicht accreditatie per beroepsgroep

Peer review Zwolle Test (ID nummer: 314158)
Datum voltooid: 1-1-2018
Keurmerk Fysiotherapie

Klik op volgende om verder te gaan.

Register:	Status:	Registratie tot:	Categorie:	Accreditatie vanaf:	Accreditatie tot:	Accreditatie punten:	Verantwoordings- methode:
Keurmerk Fysiotherapie	Geaccrediteerd.	14-2-2023	Peer Review	1-1-2018	31-12-2018	0	Invoer door aanbiedende organisatie

5. Hier moet u de getekende presentielijst downloaden.

✕ Sluiten < Vorige Volgende >

Wizard presentie

Verplichting om documenten met de presentielijst(en) op te slaan. Deze invoer is van belang voor het registreren van deelnemers en niet Keurmerk deelnemers.
De presentie van Keurmerk deelnemers invoeren in PE-Online doet u via het volgende scherm. Klik op Volgende om daarna de BIG nummers en/of namen in te voeren in PE-online.

Presentielijst *

Bladeren...

6. U komt in een scherm om de Big-nummers in te voeren. Nu komt de stap waar u de Big-nummers nodig heeft die u vooraf heeft opgezocht. De snelste manier om de presentie door te geven is door op de link te klikken; 'Klik hier om een lijst met Bignummers te importeren'

Wizard presentie

Invoeren in PE-online van deelnemers aan de nascholing, uitvoering, bijeenkomst(en).

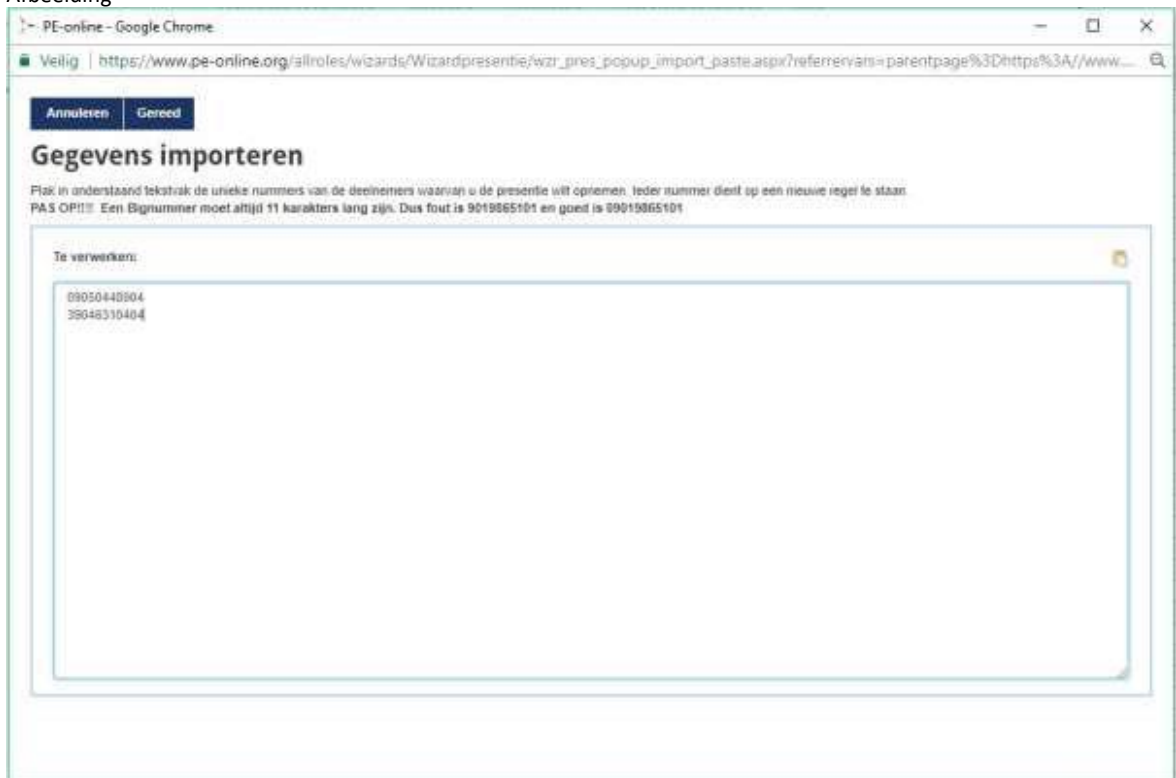
Peer review Zwolle Test (ID nummer: 314158)
Datum voltooid: 1-1-2018
Keurmerk Fysiotherapie

[Als u een Fysiotherapeut niet kunt vinden klik dan hier om de reden te bekijken waarom deze niet aanwezig is in het PE-online systeem](#)



7. Er verschijnt een pop-up scherm. In dit scherm vult u alleen de Big-nummers in van de therapeuten zoals in de afbeelding 5a. is weergegeven. Wanneer u alle nummers heeft ingevoerd klikt u op de knop 'gereed'. U ziet op afbeelding 5b. de namen van de betreffende therapeuten verschijnen.

Afbeelding 5a.
Afbeelding



Afbeelding 5b.

Soeken * ? [Klik hier om een lijst met BIG-nummers te importeren](#)
Of zoek hieronder op naam of bignummer met een hekje ervoor.

Te verwerken ? Totaal aantal deelnemers: 2

M.J. de Leur (09050448904)

W.H.T. Tavenier - Schaareman (39046310404)

8. U heeft de Big-nummers ingevoerd. Klinkt u op 'Volgende'. U ziet de doorgegeven therapeuten onder elkaar staan. Ook heeft u de mogelijkheid om een opmerking* achter te laten bij de therapeut. Op deze manier kunt u doorgeven wie bijvoorbeeld een videocasulistiek heeft ingebracht of een presentatie heeft gegeven.

* Deze opmerkingen zijn alleen zichtbaar voor het Keurmerk. Zie afbeeldingen 6a en 6b hieronder.

Afbeelding 6a.

Afbeelding

Wizard presentie

Legenda:

- Reeds ingevoerd
- Aanwezig
- Niet aanwezig

Totaal aantal deelnemers: 2

<u>Deelnemers:</u>	<u>BIG nummer</u>	<u>BIG-nummer</u>	dd mm jj	01 01 18	
M.J. de Leur	09050448904	09050448904	:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Opmerking"/>
W.H.T. Tavenier - Schaareman	39046310404	39046310404	:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Opmerking"/>

Afbeelding 6b.



9. Wilt u achteraf nog aanpassingen doen:
Klik op de details van de betreffende peer en klik het onderdeel "Presentie" open.
Vervolgens klikken op de ID van de foutief ingevoerde presentie:
In het scherm daarna kunt u:
- Specifieke personen van de PE lijst afhalen.
 - De gehele lijst verwijderen *
 - Een extra upload document toevoegen, als vorige niet correct is (de oude upload verwijderen is niet mogelijk)
- *Houd er rekening mee dat als een persoon of een hele lijst van personen verwijderd wordt de betreffende person(en) daar ook bericht van krijgen. De peer is namelijk al in de dossier verwerkt.