

# Opstarten en declareren GLI

Stappenplan voor geregistreerde leefstijlcoaches



## Inhoud

Waarom dit stappenplan?.....	3
Vorbereiding voor het aanbieden van een erkende GLI.....	4
Met of zonder contract met zorgverzekeraars of zorggroep werken? .....	6
Declareren aan zorggroep of zorgverzekeraar .....	8
Praktische uitvoering van een erkende GLI .....	11
Instructies van toepassing op alle erkende GLI's.....	12
Specifieke instructies.....	14
Ten slotte.....	16

## Waarom dit stappenplan?

De Gecombineerde Leefstijl Interventie (GLI) is sinds 1 januari 2019 opgenomen in de Basisverzekering. Het opstarten van een erkende GLI is een intensief administratief proces, dat je goed moet plannen. Ben je van plan om de GLI te gaan aanbieden? Dan helpt dit stappenplan je op weg. Het komt voort uit onze gezamenlijke kennis en ervaring en biedt geen pasklare antwoorden en oplossingen, maar wél een helder overzicht van de stappen die voor je liggen.

Dit is een gezamenlijk initiatief van BLCN, KNGF, NVD, SKF, VVOCM en de interventie-eigenaren van **Slimmer**, **Cool**, de **BeweegKuur** en **Samen Sportief in Beweging**. Als beroepsverenigingen en eigenaren van de GLI's willen we van de implementatie van de erkende GLI's een succes maken.

Dit stappenplan is gemaakt voor alle leefstijlcoaches\* die op basis van een [Kabiz](#) (BLCN) [Kwaliteitsregister Paramedici](#) (NVD, VVOCM) dan wel een [KNGF](#)- of [SKF](#)-registratie een erkende GLI willen opstarten.

Het kwam tot stand onder redactie van het KNGF, mei 2021.

*\* "Leefstijlcoach" is geen beschermde titel. De opleiding tot leefstijlcoach is een post hbo-opleiding. In Nederland zijn zowel paramedici (oefentherapeuten, diëtisten, fysiotherapeuten) actief als leefstijlcoach als ook leefstijlcoaches met een andere hbo-achtergrond. In dit document wordt gemakshalve de term "leefstijlcoach" zonder verdere toevoegingen gebruikt.*

## Vorbereiding voor het aanbieden van een erkende GLI

### Welke erkende Gecombineerde Leefstijl Interventies (GLI's) zijn er?

Momenteel zijn er vier GLI's in Nederland die door het RIVM erkend zijn; *Cool*, *Slimmer*, *de Beweging* en *Samen Sportief in Beweging*. Deze vier komen – onder voorwaarden – in aanmerking voor vergoeding vanuit de Basisverzekering.

### Persoonlijke competenties

Wil je een erkende GLI aanbieden, dan moet je beschikken over de juiste competenties. We onderscheiden twee groepen aanbieders:

1. Je hebt een hbo- of wo-vooropleiding en:

- een afgeronde geaccrediteerde opleiding tot leefstijlcoach
- of het individuele accreditatieproces doorlopen

dan kun je lid worden van de beroepsvereniging van leefstijlcoaches; de BLCN. Met dit lidmaatschap kun je je aanmelden voor het kwaliteitsregister leefstijlcoaches bij Kabiz.

2. Je bent diëtist, oefentherapeut of fysiotherapeut en:

- opgenomen in het Kwaliteitsregister Paramedici (KP) met de aantekening “leefstijlcoach”
- of opgenomen in het register van KNGF of SKF

Elk bovengenoemd kwaliteitsregister heeft, naast registratie-eisen, ook specifieke herregistratie-eisen. Die garanderen dat de aanbieders van GLI zich langjarig inzetten om hun vaardigheden op niveau te houden en zijn dus een belangrijke waarborg van kwaliteit.

### Startinstructie en licentie

Elke erkende interventie kent zijn eigen traject tot toekenning van een licentie. Meestal hoort er ook een “startinstructie” bij. Deze startinstructie is (vaak) verplicht voor het hele team dat betrokken is bij het uitvoeren van de GLI.

Professionals die de GLI willen gaan uitvoeren moeten beschikken over een licentie van een van de erkende GLI's die door de Basisverzekering worden vergoed. Deze jaarlicentie is namelijk verplicht als je bij zorgverzekeraars wilt declareren. Zorgverzekeraars hebben de wettelijke taak te controleren dat de zorg die zij vergoeden aan de geldende kwaliteitsstandaarden voldoet; de licentie is onderdeel van die borging.

Met zo'n jaarlicentie verbind je je dus aan de borging van de kwaliteit van de erkende GLI, die gestoeld is op resultaatmeting, doorontwikkeling, intervisie en naleving van de randvoorwaarden. De exacte kwaliteitseisen verschillen per interventie.

Na aanschaf van de licentie word je vermeld bij de licentiehouders/interventie-eigenaren en kun je starten met de uitvoering van de GLI.

Jouw licentie voor het erkende GLI programma geeft je ook toegang tot het gedeelte van de website van de interventie-eigenaar met informatie voor licentiehouders. Daar vind je verschillende hulpmiddelen, waaronder een planner voor je groepsbijeenkomsten.

Bekijk voor meer informatie de website van de interventie die je wilt gaan voeren;

[BeweegKuur](#), [Cool](#), [Samen Sportief in Beweging](#) of [Slimmer](#).

### **AGB-code**

Naast je AGB-code als uitvoerder heb je voor het contracteren met zorgverzekeraars ook een AGB-code voor je praktijk/bedrijf nodig. Voor het aanvragen van je AGB-code als praktijk heb je een inschrijvingsnummer van de KvK nodig. Op de website [www.agbcode.nl](http://www.agbcode.nl) vraag je een AGB-code aan.

- De in Kabiz geregistreerde leefstijlcoach (BLCN) heeft AGB-code 9038.
- De in KP geregistreerde oefentherapeut – leefstijlcoach heeft AGB-code 0718.
- De in KP geregistreerde diëtist – leefstijlcoach heeft AGB-code 2402.
- De bij KNGF / SKF geregistreerde fysiotherapeut – leefstijlcoach heeft AGB-code 0477.

### **Beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en klachtenregeling**

Als leefstijlcoach binnen de zorg heb je een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en een aansluiting bij een klachtenregeling nodig. Log in als lid op de website van je eigen beroepsvereniging; daar vind je informatie over gunstige en passende regelingen.

### **GLI-monitor RIVM**

In opdracht van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport bewaakt het RIVM met de “GLI-monitor” de effectiviteit ervan. De in dit register verzamelde data vormen de basis voor controle. Je beroepsvereniging kan je vertellen hoe je kunt deelnemen aan dit register. Wees wel voorbereid dat je voor deelname een “informed consent” moet tekenen.

Informeer naar de beschikbare benodigdheden bij het RIVM.

## Met of zonder contract met zorgverzekeraars of zorggroep werken?

Als leefstijlcoach kun je op drie manieren de door jou geleverde zorg declareren;

1. aan de klant
2. aan de zorggroep
3. aan de zorgverzekeraar

### Optie 1 Rechtstreeks declareren aan de klant; contractvrij werken.

Dit is zowel voor jouw klant als voor jou de meest omslachtige route, maar het is een mogelijkheid wanneer de zorggroep of de zorgverzekeraar geen overeenkomst met je wil afsluiten of wanneer je zelf liever contractloos werkt.

Jouw nota stuur je rechtstreeks naar de klant die hem vervolgens betaalt. De klant kan deze nota declareren en afhankelijk van het beleid van de zorgverzekeraar ontvangt hij/zij een vergoeding die kan oplopen tot 100% van het NZA-maximumtarief. Meestal is de restitutie aan jouw klant echter minder dan 100%. De klant moet de rest dan uit eigen zak bijleggen.

Aan jou is vervolgens de keuze of je de deelnemer de rest laat betalen of dat je hem dat kwijtscheldt. Zorg dus dat je weet hoe je kunt omgaan met verzekeren van verzekeraars, bijvoorbeeld of de verzekerde eerst individueel om toestemming moet vragen om deel te mogen nemen aan een GLI.

### Optie 2 Declaratie aan de zorggroep; contractering GLI via een zorggroep.

De meeste zorgverzekeraars sluiten het liefst een contract af met een zorggroep van huisartsen, waarbij de leefstijlcoach als onderaannemer fungeert voor het uitvoeren van de GLI. Het doel hiervan is aansluiten op de ketenzorg en het versterken van de regionale eerstelijnsinfrastructuur.

Let er altijd goed op onder welke voorwaarden (waaronder het tarief) je als onderaannemer aan het werk gaat en hoe declaratie en betaling zijn geregeld.

Momenteel koopt echter nog niet in elke regio iedere zorggroep op die manier de GLI in. In de regio's waar dat (nog) niet gebeurt, bieden de meeste zorgverzekeraars vrijgevestigde leefstijlcoaches de mogelijkheid een contract aan te vragen (zie hieronder bij optie 3).

De geregistreerde leefstijlcoach neemt contact op met de [regionale zorggroep](#) om na te gaan of deze overeenkomsten sluit met verzekeraars voor organisatie en uitvoering van de GLI. Is dat het geval, dan maakt de leefstijlcoach afspraken met de zorggroep over inzet. De leefstijlcoach contracteert dan dus niet met zorgverzekeraars, maar sluit een overeenkomst voor uitvoering en declaratie van een erkende GLI met de zorggroep.

Let op deze zaken, zodat je niet voor onaangename verrassingen komt te staan:

- Zorggroepen onderhandelen niet altijd het maximale tarief uit voor de GLI.

- Je moet als onderaannemer een percentage van de verdiensten als overheadkosten aan de zorggroep betalen. 10% is een veelgehoord percentage.
- Ga na of je maandelijks of per kwartaal wordt betaald. De verzekeraar keert namelijk per kwartaal naar de zorggroep uit.
- Als leefstijlcoach ben je **zelf** verantwoordelijk voor de aanmelding van je erkenning in het betreffende register; vergeet je dit, dan wordt je declaratie bij de zorggroep afgewezen.
- Ook in Vektis moet je je erkenning zelf aanvinken.
- Zorg dat alle afspraken die je met de zorggroep maakt duidelijk zijn en zwart op wit staan!

### Optie 3 Declareren aan de zorgverzekeraar; rechtstreekse contractering GLI bij zorgverzekeraars

Biedt de regionale zorggroep de GLI niet aan, dan kan door geregistreerde leefstijlcoaches met een erkende GLI-licentie een **eigen** overeenkomst worden aangevraagd. Maak een lijstje van de zorgverzekeraars bij wie je wilt contracteren. Een overzicht inclusief submerken vind je hier:

<https://www.zorgwijzer.nl/faq/welke-zorgverzekeraars-zijn-er>. Je contracteert alleen met het hoofdlabel.

Belangrijk om te weten:

- Zilveren Kruis (ZK) contracteert alleen zorggroepen.
- DSW contracteert in de basis ook alleen zorggroepen en is terughoudend in het afsluiten van individuele overeenkomsten.
- CZ contracteert alleen hen die lid zijn van de BLCN.
- Sinds 2020 geldt voor de zorggroepen het zogenoemde “volgbeleid” waarbij dus alleen gecontracteerd hoeft te worden met de preferente zorgverzekeraar uit de regio (de andere verzekeraars volgen die afspraken). Zorgverzekeraars hebben de vrijheid om via de polisvoorwaarden af te wijken van dit volgbeleid.

Wanneer je rechtstreeks contracteert met een zorgverzekeraar geldt het volgbeleid niet. Dat betekent dat je met alle zorgverzekeraars apart afspraken moet maken. Verdiep je in de inkoopvoorwaarden, tarief en de randvoorwaarden voor de uitvoering per verzekeraar, zodat je weet wat er van je wordt verwacht.

## Declareren aan zorggroep of zorgverzekeraar

### Voorafgaand aan declaratie

Om als uitvoerder van de GLI digitaal te kunnen declareren moet je bepaalde software hebben; daarover verderop meer. Ter voorbereiding op de declaratie doorloop je de volgende stappen:

- Je vraagt als leefstijlcoach een toegangscode / profiel aan voor het [VECOZO Zorginkoop portaal](#). Dit portaal wordt door verschillende zorgverzekeraars gebruikt voor communicatie en contractering met zorgverleners. Er zijn ook zorgverzekeraars die nog met papieren contracten werken.  
Volg de instructies van VECOZO op om te komen tot de benodigde certificaten voor zorgcontractering.
- Laat de zorgverzekeraar(s) weten met wie je wilt contracteren. Vaak is daarvoor een online-formulier beschikbaar, bijvoorbeeld <https://www.menzis.nl/zorgaanbieders/contact/formulier/zorgaanbieders-vraag>. Vermeld je AGB-code en geef aan dat je een erkend GLI programma wilt gaan aanbieden.
- Elke zorgverzekeraar reageert daarop met het starten van zijn eigen contracteringsproces.  
Zorgverzekeraars die aangeven via VECOZO te werken, laat je weten dat je daar reeds een certificaat hebt.
- Via het VECOZO-Zorginkoop portaal (uitvraagmodule) krijg je vervolgens een vragenlijst, die je moet invullen. Na controle van de vragenlijst volgt het contractaanbod in het VECOZO-Zorginkoop portaal (contracteermodule). De handtekening wordt digitaal gezet, daarna is de overeenkomst gesloten.
- Zorgverzekeraars die niet via VECOZO werken, bezorgen je een contract per post.
- Los van het contract moet je ook het rekeningnummer voor uitbetaling doorgeven aan elke zorgverzekeraar. Voorbeeld van Menzis: <https://www.menzis.nl/zorgaanbieders/formulierenpagina> > kies: wijzigingsformulier IBAN Nummer.

### Digitale declaratie

Declareren bij zorgverzekeraars gebeurt digitaal. Je hebt er software voor nodig die volgens de paramedische standaard (PM304) gegevens kan doorgeven aan VECOZO. EPD's van diëtisten, oefentherapeuten en fysiotherapeuten werken met de PM304 standaard.

Software-oplossingen voor declaratie, specifiek voor BLCN-leefstijlcoaches zijn volop in ontwikkeling. Verschillende partijen zijn ermee bezig, waaronder **Monter Leefstijl**, **Evry** en **Vital10**. Wat past het best bij jou? Onderling ervaringen uitwisselen over de mogelijkheden van elk pakket kan helpen beter inzicht te krijgen, zodat je gefundeerd voor een licentie voor een bepaald softwareprogramma kan kiezen.

Voor de declaratie van een erkende GLI zijn door de NZA "prestatie-codes" gedefinieerd. Dit zijn vaste codes die gelden voor alle verzekeraars. Deze vind je op de volgende pagina.



## Prestatiecodes GLI <sup>1</sup>

8000	Intake
8001	Behandelfase 1 Slimmer
8002	Behandelfase 2 Slimmer
8003	Behandelfase 3 Slimmer
8004	Behandelfase 4 Slimmer
8005	Onderhoudsfase 1 Slimmer
8006	Onderhoudsfase 2 Slimmer
8007	Onderhoudsfase 3 Slimmer
8008	Onderhoudsfase 4 Slimmer
8009	Behandelfase 1 Beweegkuur
8010	Behandelfase 2 Beweegkuur
8011	Behandelfase 3 Beweegkuur
8012	Behandelfase 4 Beweegkuur
8013	Onderhoudsfase 1 Beweegkuur
8014	Onderhoudsfase 2 Beweegkuur
8015	Onderhoudsfase 3 Beweegkuur
8016	Onderhoudsfase 4 Beweegkuur
8017	Behandelfase 1 COOL
8018	Behandelfase 2 COOL
8019	Behandelfase 3 COOL
8020	Behandelfase 4 COOL
8021	Onderhoudsfase 1 COOL
8022	Onderhoudsfase 2 COOL
8023	Onderhoudsfase 3 COOL
8024	Onderhoudsfase 4 COOL
8051	Behandelfase 1 Samen Sportief in Beweging
8052	Behandelfase 2 Samen Sportief in Beweging
8053	Behandelfase 3 Samen Sportief in Beweging
8054	Behandelfase 4 Samen Sportief in Beweging
8055	Onderhoudsfase 1 Samen Sportief in Beweging
8056	Onderhoudsfase 2 Samen Sportief in Beweging
8057	Onderhoudsfase 3 Samen Sportief in Beweging
8058	Onderhoudsfase 4 Samen Sportief in Beweging

---

<sup>1</sup> <https://tog.vektis.nl/WebInfo.aspx?ID=Prestatiecodelijsten> (012 Paramedische Hulp)

### Wanneer declareren?

Indien van toepassing is het belangrijk om goede afspraken te maken met de zorggroep waarmee je samenwerkt over het tijdstip van declareren.

- De intake mag worden gedeclareerd zodra je deze hebt uitgevoerd.
- Houd er rekening mee dat je het basis- en onderhoudsprogramma elk in vier kwartalen declareert. Hiervoor is in de wettelijke regelingen gekozen om praktische redenen. Er is één contactmoment nodig om een kwartaal te kunnen declareren (groepsbijeenkomst of individueel gesprek).
- Als er iemand uitvalt, wordt die interventie het volgende kwartaal niet meer betaald.

### BTW

De Gecombineerde Leefstijl Interventie is een dienst belast met 21% BTW. Als uitvoerder moet je dus een BTW-administratie opzetten. Laat je hierover goed informeren.

## Praktische uitvoering van een erkende GLI

De spelregels voor het op de juiste manier uitvoeren van een GLI verschillen (enigszins) per interventie. Het uitgangspunt is dat elke deelnemer moet worden verwezen en over de nodige motivatie moet beschikken. Eén van je belangrijke taken is dat je deelnemers begeleidt naar het bestaande beweegaanbod. Je moet het lokale aanbod dus goed kennen en een goede relatie onderhouden met de aanbieder(s). De essentie van de GLI is immers **samen** te werken aan het borgen van een langjarige actieve en gezonde leefstijl van de deelnemers ervan.

Hieronder tref je een paar veel gestelde vragen en antwoorden daarop aan.

### Hoe kom ik aan deelnemers?

Heb je zelf gecontracteerd, dan ben je vindbaar via zorgvinders en melden mensen zich waarschijnlijk bij jou aan, per telefoon of e-mail. Ook huisartsen en medisch specialisten kunnen contact opnemen omdat ze iemand willen doorverwijzen (Het verschilt overigens per zorgverzekeraar welke specialismen mogen verwijzen). Wil je goed vindbaar zijn voor verwijzers en verwijzingen gemakkelijk binnenkrijgen, dan is een aansluiting bij [Zorgdomein](#) aan te bevelen. De kosten zijn per maand € 10 voor de locatie en € 6 voor elke zorgverlener die daar actief is. Regionale samenwerking met collega's voor de aansluiting kan schelen in kosten, maar vraagt wel om een passende organisatievorm.

### Wat is de rol van de huisarts en praktijkondersteuners (POH's)?

Als uitvoerder van de GLI stem je altijd af met de huisartsen van wie je cliënten verwacht over de verwijzing van deelnemers, de planning van je programma en over de terugkoppeling naar de haar of hem. De patiënt die de GLI wil gaan volgen heeft altijd een verwijzing van de huisarts nodig.

Na de intake, het basisprogramma en het onderhoudsprogramma en bij tussentijdse uitval, koppel je terug naar de huisarts. Let hierbij op Wet AVG ; brief versturen per post of meegeven aan deelnemers. Dat laatste alleen doen als je zeker weet dat ze de brief bij hun huisarts afgeven.

De GLI en de erkende GLI's zijn nog relatief onbekend bij huisartsen en praktijkondersteuners. Zorg voor goede informatiematerialen voor verwijzer en patiënt en ga in gesprek met huisartsen en POH's in je werkgebied.

### Wat is de rol van de Buurtsportcoach?

Bij de uitvoering van elke erkende GLI wordt een link gelegd naar beweegmogelijkheden in de eigen leefomgeving. Een concrete invulling daarvan is het betrekken van de buurtsportcoach (ook wel beweegmakelaar genoemd) bij één of meer bijeenkomsten. Zorg dat je deze professional kent en een rol geeft binnen je programma. De aanwezige buurtsportcoach kan, beter nog dan jij, een overzicht bieden van lokaal aanbod van passende beweegopties, die aansluiten op behoefte van de deelnemers en hen advies op maat geven.

## Instructies van toepassing op alle erkende GLI's

Elke GLI bestaat uit een intake, vier behandelkwartalen en vier kwartalen gericht op onderhoud. De praktische instructies hieronder zijn dus van toepassing op alle erkende GLI's, hoewel de exacte informatie kan verschillen per interventie.

### De intake

De intake volgt de specifieke vragenlijst die bij de GLI van jouw keuze hoort. Tijdens de startinstructie van de interventie waarmee je gaat werken wordt toegelicht hoe dit in de praktijk werkt.

De gebruikte intakevragen zijn bedoeld om je als leefstijlcoach te helpen een samenhangend gesprek te voeren. Laat de toestemmingsverklaring, het intakeformulier/resultaatmeting (en mogelijke andere noodzakelijke formulieren) bij voorkeur vooraf invullen om tijd te besparen.

Voor je intake heb je, naast het formulier, ook een geijkte weegschaal en een meetlint voor buikomtrek nodig.

Let erop dat er maximaal 3 maanden mag zitten tussen de intakes en de start van de groepsbijeenkomsten.

Checklist intake:

- Verwijsbrief in ontvangst nemen en controleren op volledigheid data.
- Motivatiecheck voor 2 jaar programma volgen.
- Akkoordverklaring erkende GLI laten tekenen.
- Wegen en middelomtrek meten, noteren in resultaatmetingslijst en uitleg over metingen meegeven.
- Resultaatmeting doornemen, voorzien van een uniek nummer per deelnemer voor anonieme verwerking. Je houdt zelf een beveiligde lijst bij waarin de koppeling wordt gemaakt tussen de namen van de deelnemers en hun unieke nummer. Dit noemen we de *Subject Master List*.
- Overzicht meegeven van jouw erkende GLI programma

*Voor niet-gecontracteerde verzekeraars: deelnemer akte van cessie laten tekenen. Met een akte van cessie geeft de deelnemer toestemming aan jou als zorgverlener om de zorgkosten rechtstreeks (uit zijn/haar naam) te declareren bij de zorgverzekeraar. Hiermee voorkom je dat mensen hun declaratie indienen, het geld ontvangen en vervolgens jou niet betalen.*

Houd een presentielijst met handtekeningen bij om bij controle te kunnen aantonen dat mensen daadwerkelijk hebben deelgenomen.

### Individuele gesprekken

Maak een (zeer) kort gespreksverslag en neem dat op in je administratie. Let bij het opslaan ervan op de Wet AVG. Voor de richtlijnen waar jouw dossiervoering aan moet voldoen, verwijzen we je naar je eigen beroepsvereniging.

### Tussentijdse uitval

Laat indien mogelijk de resultaatmeting invullen. Stuur een terugkoppeling naar de huisarts met datum en reden van uitval.

### Overzicht vaste kosten voor het uitvoeren van een erkende GLI:

- Inschrijving KvK (eenmalig)
- Lidmaatschap BLCN & Register Kabiz per 5 jaar **of** inschrijving van aantekening “leefstijlcoach” in KP (oefentherapeuten en diëtisten) **of** inschrijving van aantekening “leefstijlcoach” in KNGF- of SKF-register.
- Startinstructie en licentie erkende GLI
- Aansluiting klachtenregeling zorg
- Beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Bij zelfstandig contracteren komt daarbij:

- Softwarepakket voor declaratie met PM304 met aansluiting op VECOZO
- Licentie Zorgdomein, indien gewenst

## Specifieke instructies

De volgende instructies zijn deels alleen relevant voor leefstijlcoaches die via hun eigen contract werken en deels voor alle leefstijlcoaches die een erkende GLI uitvoeren. Verschillen per interventie worden tijdens de “startinstructie” behandeld.

### Eerste contact met/over deelnemer

Wanneer een mogelijke deelnemer je belt of mailt:

- Noteer haar/zijn naam, e-mailadres, telefoonnummer, naam huisarts, naam zorgverzekeraar en eventueel de gewenste dagdelen voor groepsbijeenkomsten, zodat je meteen weet wanneer zij/hij beschikbaar is.
- Houd het telefoongesprek kort en stuur een e-mail met informatie over het programma en de gegevens die in de verwijzing van de huisarts moeten staan. Vertel deelnemers die zelf bellen, dat ze een verwijzing van de huisarts moeten regelen.
- Maak pas een afspraak voor een intake als de deelnemer die informatie heeft gekregen en een verwijzing van de huisarts heeft.
- Doe voorafgaand aan de intake een COV check (Controle op Verzekering) binnen VECOZO. Hiermee kun je controleren of de deelnemer in Nederland verzekerd is, zodat je daadwerkelijk kunt declareren. Hiervoor zijn zorgverleners zelf verantwoordelijk.

Op de volgende pagina vind je het overzicht van de gegevens, die je van je deelnemers moet vragen om te kunnen declareren.

Om te kunnen declareren, moeten de volgende gegevens op de verwijsbrief staan:

Naam..... M/V  
Adres.....  
Geboortedatum.....  
Telefoonnummer.....  
E-mailadres.....  
BSN.....  
Verzekering.....  
Relatienummer verzekering.....

Reden van doorverwijzing: Overgewicht, te hoge BMI, eventuele aan overgewicht gerelateerde klachten en de motivatie

Vermeld: “verwijzing voor GLI (gecombineerde leefstijlinterventie) en/of Een erkende GLI-programma”

Naam huisartspraktijk.....  
Naam praktijkondersteuner/huisarts.....  
Telefoonnummer praktijk.....  
E-mailadres praktijk.....  
AGB code huisarts.....  
E-mailadres huisarts.....

Handtekening.....

Datum.....

## Ten slotte...

Willen we je veel succes wensen bij het opstarten van jouw Gecombineerde Leefstijl Interventie! Voor hulp en vragen tijdens dat proces verwijzen we ook graag naar de websites van de erkende programma's en die van je beroepsvereniging:

<http://beweegkuur.nl/>

<https://leefstijlinterventies.nl/>

<https://www.nogslimmer.nl/>

<https://www.samensportiefinbeweging.nl/>

<https://blcn.nl/>

<https://www.kngf.nl/>

<https://www.keurmerkfysotherapie.nl/>

<https://www.nvdietist.nl/>

<https://vvocm.nl/>

